

OGŁOSZENIE O NABORZE

**KIEROWNIK OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W ŚWIECIU
UL. GEN JÓZEFA HALLERA 11
OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO**

OSOBA DO OBSŁUGI WYPOŻYCZALNI

zatrudniona w ramach projektu Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 Osi priorytetowej 9. Solidarne społeczeństwo Działania 9.3 Rozwój usług zdrowotnych i społecznych Poddziałania 9.3.2 Rozwój usług społecznych współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego pod nazwą „Usługi społeczne - dla każdego!”

Liczba kandydatów do wyłonienia – 1 osoba

Wymiar czasu pracy – 1/4 etatu

Okres zatrudnienia – od 01.07.2018 r. do 30.03.2020 r.

Rodzaj zatrudnienia – umowa o pracę

Miejsce pracy – Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Gen. Józefa Hallera 11, 86-100 Świecie

Godziny pracy – w godzinach pracy Ośrodka Pomocy Społecznej w Świeciu

Wynagrodzenie – ze środków finansowanych z **Europejskiego Funduszu Społecznego** w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 województwa kujawsko-pomorskiego ujętych w budżecie projektu pod nazwą „Usługi społeczne - dla każdego!”

Wymagania konieczne:

- wykształcenie minimum średnie,
- minimum 2 letni staż pracy na podobnym stanowisku,
- znajomość sprzętu pielęgnacyjno-rehabilitacyjno-wspomagającego,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- kandydat nie może być skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- nieposzlakowana opinia,
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie.

Wymagania dodatkowe:

- zdolność do samodzielnej pracy,
- umiejętność sprawniej organizacji pracy,
- umiejętność pracy z osobą niepełnosprawną,
- umiejętność skutecznego komunikowania się,
- odporność na stres,
- sumienność, odpowiedzialność.



Warunki pracy na stanowisku:

- stanowisko pracy zlokalizowane w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Świeciu ul. Gen. Józefa Hallera 11, 86-100 Świecie - stanowisko pracy dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych.

Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych:

- wskaźnik wynosi powyżej 6%.

Główne obowiązki:

- prowadzenie i obsługa wypożyczalni sprzętu pielęgnacyjno-rehabilitacyjno-wspomagającego,
- dbanie o ekspozycję sprzętu,
- przygotowanie umów użyczenia i ich egzekwowanie,
- prowadzenie ewidencji usług, nadawanie nr katalogowego i sporządzanie indywidualnych kart ewidencji sprzętu,
- wydawanie sprzętu,
- dbanie o naprawy, serwisowanie,
- inwentaryzacja sprzętu i ocena stanu technicznego,
- odpowiedzialność za powierzone mienie,
- przestrzeganie regulaminu wypożyczalni,
- współpraca z pracownikami Ośrodka Pomocy Społecznej w Świeciu w ramach projektu.

Wymagane dokumenty:

- CV,
- dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganych kwalifikacji,
- kserokopie świadectw pracy lub innych dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe,
- inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje, umiejętności i przebieg pracy zawodowej,
- oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na ww. stanowisku pracy,
- oświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie,
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności cywilno-prawnych,

CV koniecznie i niezbędnie opatrzone musi być klauzulą o treści - "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez administratora danych Ośrodek Pomocy Społecznej w Świeciu z siedzibą przy ul. Gen. Józefa Hallera 11, 86-100 Świecie, w celu rekrutacji do pracy zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych, i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą. Zapoznałam(-em) się z treścią klauzuli informacyjnej w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania umieszczenia na stronie internetowej OPS w Świeciu www.ops-swiecie.pl oraz stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej OPS w Świeciu www.bip.ops-swiecie.pl oraz tablicy ogłoszeń w siedzibie OPS".



Wymagane dokumenty w zaklejonej kopercie należy kierować na adres:

Ośrodek Pomocy Społecznej, 86-100 Świecie ul. Gen. Józefa Hallera 11, sekretariat, pokój nr 29 z dopiskiem:

Dotyczy naboru na osobę do obsługi wypożyczalni w ramach projektu „Usługi społeczne - dla każdego!”

w nieprzekraczalnym terminie do **18.06.2018 roku do godziny 15⁰⁰**.

Dokumenty, które wpłyną po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane.

Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie internetowej OPS www.ops-swiecie.pl oraz stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej OPS www.bip.ops-swiecie.pl oraz tablicy ogłoszeń w siedzibie OPS.

Konkurs będzie przebiegał w dwóch etapach:

I etap - sprawdzenie przez Komisję Konkursową ofert wszystkich kandydatów pod względem formalno-prawnym i wybór kandydatów spełniających wymagania niezbędne

II etap - zaproszenie na rozmowę kwalifikacyjną dotyczącą m.in. znajomości wymaganych przepisów oraz wybór najlepszego kandydata.

Wyboru najlepszego kandydata dokona komisja rekrutacyjna powołana Zarządzeniem nr 24/2018 Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Świeciu z dnia 1.06.2018 roku w składzie:

- Magdalena Trzcińska - przewodnicząca komisji,
- Maria Łysek - członek,
- Janusz Dziecioł - członek,
- Lucyna Grzela - członek,
- Mateusz Godek - sekretarz.

Z up. BURMISTRZA

mgr Marzena Brac
KIEROWNIK
Ośrodka Pomocy Społecznej

Świecie, dnia 8.06.2018 r.